

## «آئین نامه کمیته روانشناسی»

### کد مدرک : 21-FO-01-00

به استناد ماده ۱۲ اساسنامه فدراسیون پزشکی، که این نهاد را عهده دار تأمین نیازهای پزشکی (بهداشت، مراقبت، پیشگیری و درمان ورزشکاران) کرده است و به منظور دستیابی ورزشکاران به اوج عملکرد مناسب ورزشی و ویژگی های روان شناختی قوی در جهت راستای اهداف فدراسیون و سازمان تربیت بدنی آئین نامه کمیته روانشناسی به شرح ذیل تدوین می گردد.

#### بخش اول: تعریف، اهداف، وظایف

##### ماده ۱- تعریف:

کمیته روانشناسی فدراسیون پزشکی به تشکیلاتی اطلاق می شود که اعضاء آن از کارشناسان متخصص و حاذق در حیطه روانشناسی بوده و بعنوان زیر مجموعه فدراسیون پزشکی در زمینه امور روانشناسی ورزشی ورزشکاران به فعالیت می پردازد.

##### ماده ۲- اهداف

۲-۱- فراهم نمودن فضا، سخت افزار و نیروی انسانی مورد نیاز برای مشاوره روان شناسی ورزشی به کلیه ورزشکاران تیم های ملی و مسئولین ورزشی.

۲-۲- ایجاد هماهنگی و یکنواختی در امور خدمات روانشناسی ورزشی ورزشکاران فدراسیون های ورزشی.

۲-۳- شناسایی و جذب استعداد های علمی و عملی جامعه روانشناسی ورزشی.

۲-۴- ایجاد ارتباط علمی و فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی با شاخه های گوناگون بهداشت روان سروکار دارند.

۲-۵- شناسایی توانمندی های روانی ورزشکاران.

۲-۶- تدوین و صدور شناسنامه ویژگی های روانی به صورت طرحی جامع طی فرآیندی برای مربیان و ورزشکاران تیم ملی.

۲-۷- ارتقاء سطح کیفی و دستیابی به اوج عملکرد با شناسایی ویژگی های روانشناختی و تقویت ویژگی های مورد نظر و آمادگی ذهنی ورزشکاران در رقابت های ورزشی.

### ماده ۳- وظایف:

کمیته در حسن انجام مسئولیت ها و تحقق بخشیدن به اهداف خود وظایف زیر را عهده دار خواهد بود.

۳-۱- تدوین برنامه های لازم برای ارائه خدمات روانشناسی به جامعه ورزشی

۳-۲- برگزاری کارگاه های آموزشی ویژه مربیان، سرپرستان و مدیران

۳-۳- نظارت، ایجاد هماهنگی و یکسان سازی در امور روانشناسی در فدراسیون های ورزشی

۳-۴- بازرسی و نظارت مستمر بر نحوه ارائه خدمات روانشناسی به گروه هدف

۳-۵- بررسی وضعیت روانی ورزشکاران، ارزیابی تیم های ملی و انتقال آن به مسئولین ذیربط فدراسیون ها

۳-۶- تشکیل جلسات، سمینار ها و همایش های علمی آموزشی بمنظور برنامه ریزی و ارتقاء کیفیت خدمات روانشناسی

۳-۷- تهیه و توزیع نشریات علمی و آموزشی

۳-۸- ارائه خدمات بهداشت روانی، مشاوره تخصصی به تیم های ملی و سایر ورزشکاران فدراسیون های ورزشی

۳-۹- تهیه و تدوین تقویم سالیانه و برنامه های کمیته، پیش بینی و برآورد اعتبارات مورد نیاز برای هر سال و ارائه آن به مسئولین ذیربط فدراسیون

۳-۱۰- تهیه و ارائه گزارش منظم از عملکرد و ارائه آن به ریاست و مجمع فدراسیون پزشکی

**تبصره ۱:** در صورت نیاز و فراهم شدن موقعیت مناسب، رئیس کمیته می تواند فرد و یا افرادی را جهت کسب تجارب از یافته های روانشناسی جهت اعزام به به مجامع بین المللی به رئیس فدراسیون پیشنهاد نماید.

**تبصره ۲:** کمیته می تواند در انجام وظایف و مسئولیت های خود، از وجود متخصصان و کارشناسان صاحب نظر استفاده نماید.

**تبصره ۳:** در مورد کلاس ها و دوره های که امکان برگزاری آن توسط دو یا چند کمیته بصورت مشترک وجود دارد، هماهنگی و همکاری لازمه می بایست از سوی کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون و تحت نظارت ایشان صورت پذیرد.

### **بخش دوم: ارکان**

#### **ماده ۴: تشکیلات**

- رئیس کمیته
- دبیر کمیته
- اعضا کمیته

#### **۴-۱: رئیس کمیته**

رئیس کمیته از میان افراد متعهد، متخصص و علاقمند به امور روانشناسی ورزشی توسط ریاست فدراسیون انتخاب و منصوب می گردد.

#### **۴-۲: دبیر و اعضا کمیته**

دبیر و اعضا کمیته از میان افراد متخصص واجد شرایط در روانشناسی ورزشی از سوی رئیس کمیته به دبیر فدراسیون پیشنهاد و ابلاغ ایشان از طرف رئیس فدراسیون صادر می شود.

### **ماده ۵- شرایط رئیس و دبیر و اعضا کمیته**

- ۵-۱: تابعیت جمهوری اسلامی ایران.
- ۵-۲: حسن شهرت.
- ۵-۳: التزام عملی به اصل ولایت فقیه.
- ۵-۴: توان علمی و اجرائی لازم برای پیشبرد اهداف کمیته.

### **ماده ۶- مکان و مدت فعالیت**

رئیس کمیته و دبیر و اعضا برای مدت ۲ سال انتخاب شده، فعالیت می نمایند و انتخاب مجدد ایشان بلامانع است. محل استقرار و فعالیت کمیته در فدراسیون پزشکی ورزشی خواهد بود.

## بخش سوم: وظایف رئیس، دبیر و اعضاء کمیته

### ماده ۷- وظایف رئیس کمیته

- ۷-۱: پیشنهاد دبیر و اعضاء دبیر فدراسیون
- ۷-۲: برنامه‌ریزی و ارائه تقویم یک ساله در راستای سیاست‌های کلی فدراسیون.
- ۷-۳: ارائه گزارش عملکرد، فهرست نیازها و اعتبارات درخواستی به ریاست فدراسیون.
- ۷-۴: تقسیم وظایف بین اعضا/کارشناسان.
- ۷-۵: کسب نظرات کارشناسی اعضا در خصوص موارد پیشنهادی.
- ۷-۶: اداره و هدایت جلسات و گردهمایی‌ها
- ۷-۷: برقراری مکاتبات اداری با رئیس و دبیر فدراسیون.
- ۷-۸: هدایت و سرپرستی کلیه امور خدمات روانشناختی و مسئولیت رعایت موازین قانونی.

**تبصره ۴:** در غیاب رئیس کمیته، وظایف وی به دبیر کمیته محول می‌شود.

### ماده ۸- وظایف دبیر

- ۸-۱: تعیین و تهیه دستور جلسات و گردهمایی‌ها با هماهنگی رئیس کمیته.
- ۸-۲: توزیع امور مربوطه بین اعضا و نظارت بر حسن اجرای وظایف محوله.
- ۸-۳: پیگیری مستمر تصمیمات متخذه.
- ۸-۴: تنظیم گزارش فعالیت‌های انجام شده.
- ۸-۵: هماهنگی با رئیس کمیته جهت برگزاری منظم جلسات.
- ۸-۶: تنظیم صورتجلسات با امضاء کلیه اعضا حاضر.
- ۸-۷: نگهداری سوابق اداری کمیته در بایگانی مخصوص.

### ماده ۹: وظایف اعضاء کمیته

- ۹-۱: ارائه نقطه نظرات کارشناسی و پیشنهادات در خصوص مباحث مطروحه.
- ۹-۲: شرکت در جلسات برگزار شده.
- ۹-۳: انجام امور محوله و ارائه گزارش مرتبط.

### ماده ۱۰- مقررات جلسات

- ۱۰-۱: جلسات با حضور ۲/۳ اعضا رسمیت می‌یابند.

۲-۱۰: ریاست جلسات برعهده رئیس کمیته بوده و در غیاب وی دبیر کمیته عهده دار وظایف وی می‌گردد.

۳-۱۰: تصمیمات ماخوذه با رای اکثریت (نصف به اضافه یک) رسمیت می‌یابد.

۴-۱۰: هر یک از اعضاء کمیته در صورت غیبت غیرموجه بیش از ۳ جلسه ( به تشخیص رئیس کمیته) عزل گردیده و رئیس کمیته می‌تواند فرد دیگری به عنوان جایگزین پیشنهاد نماید.

۵-۱۰: کمیته می‌تواند به منظور کسب نظرات کارشناسی، از کارشناسان مجرب و مطلع به شکل موردی دعوت به همکاری نماید.

### ماده ۱۱- مقررات مالی

هزینه مربوط به حق‌الجلسات کارشناسی برعهده فدراسیون پزشکی ورزشی خواهد بود. تامین اعتبارات لازم و مورد نیاز کمیته برعهده فدراسیون پزشکی می‌باشد.

**تبصره:** تدوین و تنظیم هرگونه آئین نامه داخلی باید با توجه به این آئین نامه صورت گیرد.

این آئین نامه با رعایت مفاد اساسنامه فدراسیون در ۱۱ ماده و ۴ تبصره تدوین و در تاریخ ۸۹/۱۰/۲۸ به تصویب هیئت رئیسه رسیده است.